

Gestionnaire de site Web

Depuis plus de 30 ans, Dysphasie Québec est un leader dans la sensibilisation auprès de la communauté à la réalité que vivent les personnes présentant un Trouble Développementale du Langage (TDL ou dysphasie). Afin d'y arriver, l'organisme organise des activités de représentation et de sensibilisation dans différents établissements. Il met également en place des activités dans la ville de Québec pour les personnes vivant avec ce trouble développementale du langage (TDL).

Sur ses réseaux sociaux, Dysphasie Québec est suivi par plus de 9 000 personnes de partout à travers le monde. Il est temps de faire une petite mise à jour et développer le plein potentiel du site Internet (www.dysphasie-quebec.com).

Nous recherchons un-e « **Gestionnaire de site Web** »;

Programme : **Emplois d'été Canada**

Échelle de salaire selon les compétences **entre 17\$ et 19\$** de l'heure;

Poste de **30 heures par semaine**;

Date de début prévue : 27 juin 2022;

Date de fin : À déterminer précisément;

Vacances : À déterminer.

Équipe dynamique en place.

Possibilité de travail hybride (télétravail et dans les bureaux situés à Sainte-Foy).

Notre site Internet est conçu à l'aide du logiciel « WordPress ».

À titre de gestionnaire de site Web, **les tâches** quotidiennes peuvent inclure :

- S'assurer que le site Web fonctionne de façon optimale;
- Mettre à jour les pages et onglets du site Web pour le rendre facile d'accès;
- Gérer les problèmes et les bogues;
- Suivre le trafic sur le site Web et développer les outils pour la consultation;
- Améliorer l'expérience utilisateur;
- Améliorer le référencement;
- Développer des sections supplémentaires dans le site actuel;
- Développer une section membre privé avec accès par numéro de membre ;
- Développer et améliorer les formulaires.

À titre de gestionnaire de site Web, **les compétences** recherchées pour notre Gestionnaire de site Internet sont :

- **Connaissances approfondies de WordPress** ;
- Avoir un souci de l'esthétisme (capacités d'intégration graphique démontrées) ;
- Capacité de travailler en équipe et/ou seul-e ;
- Capacité d'analyser et d'évaluer la charge de travail afin de livrer le travail demandé ;
- Capacité de communiquer efficacement, clairement et proprement ;
- Compétences dans le domaine numérique (WordPress, programmation web, site Internet dynamique) ;

Envoyer CV et lettre de présentation et/ou portfolio à recrutement@dysphasie-quebec.com